



خود آموز تصویری

microsoft Project

پدید آورندگان

عنایت توکلی

مهدی توکلی



سهاپویش



سرشناسه	: توکلی، عنایت-۱۳۶۴
عنوان و نام پدیدآور	: Microsoft project خود آموز تصویری
مشخصات نشر	: پدید آورنده: عنایت توکلی مهدی توکلی
مشخصات ظاهری	: تهران: سها پویش-۱۴۰۱
شابک	: ۳۹۰ ص: مصور (بخشی رنگی)، جدول (بخشی رنگی).
وضعیت فهرست نویسی	: ۹۷۸-۶۲۲-۵۳۸۷-۵۷-۷
یادداشت	: فیپا
موضوع	: کتابنامه: ص. ۳۹۲
شناسه افزوده	: مدیریت و طراحی - برنامه های کامپیوتری
رده بندی کنگره	: مهدی توکلی - ۱۳۵۷
رده بندی دیویی	: 69-1401-864tho
شماره کتابشناسی ملی	: ۶۵۸۴۰۴۰۲۸۵۵۳
اطلاعات رکورد کتابشناسی	: ۲۲۷۸۸۸۶
	: فیپا

تلفن : ۶۶۵۶۹۸۸۱-۳ همراه : ۰۹۳۵۱۲۶۱۴۱۹

عنوان کتاب: خود آموز تصویری microsoft project
مؤلفین: عنایت توکلی، مهدی توکلی
ناشر: سها پویش
نوبت چاپ:
سال چاپ: ۱۴۰۱
تیراژ: ۵۰ نسخه
قیمت: ۶۷۵۰۰۰ تومان

شابک: ۹۷۸-۶۲۲-۵۳۸۷-۵۷-۷ ۹۷۸-۶۲۲-۵۳۸۷-۵۷-۷ ISBN: ۹۷۸-۶۲۲-۵۳۸۷-۵۷-۷

sohapooyesh_pub
@sohapooyesh_pub
www.sohadanesh.com فروشگاه آنلاین:



این اثر مشمول قانون حمایت مؤلفان و مصنفان و هنرمندان مصوب ۱۳۴۸ می باشد.

فهرست مطالب

مقدمه مؤلف

پیش‌گفتار

آشنایی با مفهوم پروژه

تاریخچه مدیریت پروژه

ابزارهای مدیریت پروژه

فرآیندهای مدیریت پروژه

فرآیندهای قبل از آغاز پروژه

فرآیندهای بعد از آغاز پروژه

مفهوم مدیریت پروژه

فصل اول: آشنایی با نرم‌افزار

نصب نرم‌افزار

نحوه ورود به نرم‌افزار

آشنایی با محیط نرم‌افزار

آشنایی با محیط‌های کاری

Help

خلاصه

فصل دوم: ایجاد پروژه

تعریف پروژه

ایجاد پروژه

ذخیره کردن پروژه

فرمت‌های MSP

۱۱

۱۳

۱۳

۱۶

۱۶

۱۷

۱۸

۱۹

۲۰

۲۱

۲۳

۲۶

۲۷

۳۵

۳۷

۴۰

۴۱

۴۳

۴۳

۴۴

۴۵

۴۶

مشخص کردن تاریخ شروع و پایان پروژه

۴۹

خلاصه

۵۰

تمرین

۵۳

فصل سوم: تقویم

۵۵

تقویم

۵۵

تعریف تقویم

۵۷

ویرایش تقویم

۵۹

ویرایش ساعت‌های کاری تقویم

۶۱

انتخاب تقویم پروژه

۶۲

اعمال تقویم ایجاد شده به نمودار گانت

۶۵

خلاصه

۶۶

تمرین

۷۱

فصل چهارم: تعریف فعالیت‌ها

۷۳

ساختار شکست پروژه (WBS)

۷۳

فعالیت (Task)

۷۴

انواع فعالیت‌ها در MSP

۷۴

ایجاد ساختار شکست پروژه (WBS)

۷۶

تعریف کدهای WBS

۷۸

وارد کردن انواع فعالیت

۸۴

نمایش کدهای WBS

۸۵

وارد کردن زمان فعالیت‌ها

۸۷

تعیین واحد زمانی پیش‌فرض برای فعالیت‌ها

۸۸

حذف فعالیت

۸۹

ویرایش فعالیت‌های پروژه

۹۳

وارد کردن مایلستون‌ها

۹۵

خلاصه

۹۶

تمرین

فصل پنجم: برقراری ارتباط بین فعالیت‌ها

۹۹	
۱۰۱	انواع روابط
۱۰۲	تأخیر و تعجیل
۱۰۲	روابط سخت و نرم
۱۰۳	فعالیت‌های پیش‌نیاز و پس‌نیاز
۱۰۳	محاسبه زمان انجام فعالیت
۱۰۴	ایجاد ارتباط بین فعالیت‌ها
۱۱۱	قیدها
۱۱۲	انواع قیدها
۱۱۲	اعمال قیدها
۱۱۵	افزودن یادداشت به فعالیت‌ها
۱۱۷	خلاصه
۱۱۸	تمرین

فصل ششم: نماها

۱۲۱	
۱۲۳	دسترسی به نماها
۱۲۴	تغییر نما
۱۲۵	حذف آیکن‌های تغییر نما
۱۲۶	دسترسی به همه نماها
۱۲۷	آشنایی با نماها
۱۴۸	ایجاد نما
۱۴۹	ایجاد نمای واحد
۱۵۱	ایجاد نمای ترکیبی
۱۵۳	ذخیره نما
۱۵۵	بازگرداندن تغییرات نماها به حالت اول
۱۵۶	خلاصه

فصل هفتم: شناخت منابع

۱۵۷	
۱۵۹	انواع منابع در MSP

۱۵۹

روش‌های برنامه‌ریزی منابع

۱۶۰

هزینه‌های پروژه

۱۶۱

تعریف منابع در MSP

۱۶۶

تقویم منبع

۱۷۳

خلاصه

۱۷۴

تمرین

۱۷۷

فصل هشتم: تخصیص منابع

۱۷۹

تخصیص منابع

۱۷۹

روش‌های تخصیص منبع به فعالیت‌ها

۱۸۰

استفاده از پنجره Assign Resources

۱۸۲

استفاده از پنجره Task Information

۱۸۳

استفاده از قابلیت Show Split

۱۸۵

استفاده از نمای Task Sheet

۱۸۶

شناخت انواع فعالیت

۱۸۸

مشخص کردن نوع فعالیت

۱۸۸

Effort Driven

۱۹۰

خلاصه

۱۹۱

تمرین

۱۹۳

فصل نهم: تراز کردن منابع

۱۹۵

ترازبندی منابع

۱۹۵

حالت‌های منابع‌ساز تخصیص

۱۹۶

بررسی وضعیت منابع پروژه

۱۹۹

نمای Resource Graph

۲۰۲

نمای Resource Usage

۲۰۵

روش‌های تراز کردن منابع

۲۰۵

افزایش منابع دارای تداخل

۲۰۶

ایجاد تأخیر در منابع

۲۰۹	ایجاد شکاف در فعالیت‌ها و تخصیص‌ها
۲۱۰	اضافه کاری منابع (Overtime Work)
۲۱۰	تخصیص اضافه کاری
۲۱۲	تراز کردن منابع
۲۱۳	روش‌های رفع اضافه تخصیص
۲۱۳	ایجاد نماهای ترکیبی
۲۱۵	نمای Resource Allocation
۲۱۷	تراز خودکار منابع توسط MSP
۲۱۸	Leveling Resource
۲۲۲	خلاصه
۲۲۳	تمرین

فصل دهم: روش‌های سازمان‌دهی اطلاعات پروژه

۲۲۹	مرتب کردن اطلاعات پروژه
۲۳۱	گروه‌بندی
۲۳۳	ایجاد گروه‌بندی
۲۳۷	اعمال خودکار گروه‌بندی به نماها
۲۳۹	ویرایش و کپی کردن گروه‌ها
۲۴۰	متمایز کردن فعالیت‌ها
۲۴۱	ایجاد Highlight
۲۴۴	فیلتر کردن داده‌های پروژه
۲۴۷	آشنایی با فیلترهای پیش فرض MSP
۲۴۸	ساخت فیلتر
۲۵۰	AutoFilter
۲۵۲	خلاصه
۲۵۴	تمرین

فصل یازدهم: پیگیری پیشرفت پروژه

۲۵۹	آشنایی با مفهوم پیگیری پیشرفت پروژه
۲۶۱	

۲۶۱	آشنایی با مفهوم به‌روزرسانی پروژه
۲۶۲	طرح مبنا (Baseline)
۲۶۸	نمایش میله‌های طرح مبنا در نمودار گانت
۲۸۱	پیگیری پیشرفت فعالیت‌ها
۲۸۳	به‌روزرسانی پروژه
۲۸۳	محاسبه درصد پیشرفت پروژه
۲۸۴	محاسبه درصد پیشرفت زمانی پروژه
۲۸۷	محاسبه درصد پیشرفت فیزیکی پروژه
۲۹۵	بررسی پیشرفت پروژه در نمودار گانت
۲۹۷	نمودار S-Curve
۳۰۲	وارد کردن داده‌های واقعی پروژه
۳۰۵	بررسی میزان انحراف پروژه از برنامه اولیه
۳۰۸	تنظیم تاریخ وضعیت (Status Date)
۳۰۹	خلاصه
۳۱۰	تمرین

فصل دوازدهم: محاسبه هزینه‌های پروژه

۳۱۹	وارد کردن هزینه‌های واقعی پروژه
۳۲۱	ارزش حاصله
۳۲۴	شاخص‌های روش Earned Value
۳۲۴	نمایش شاخص‌های Earned Value
۳۲۵	تعیین طرح مبنا پروژه برای محاسبه ارزش حاصله
۳۲۹	انتخاب روش محاسبه پیشرفت پروژه در روش ارزش حاصله
۳۳۰	خلاصه
۳۳۱	تمرین
۳۳۲	

فصل سیزدهم: گزارش‌گیری

۳۳۵	راه‌های چاپ و گزارش‌گیری
۳۳۷	چاپ اطلاعات پروژه
۳۳۷	

۳۴۵
۳۴۷
۳۵۳
۳۵۴

۳۵۷
۳۵۹
۳۵۹
۳۶۱
۳۶۲
۳۶۴

۳۶۵
۳۶۷
۳۸۸

۳۸۹

مشاهده‌ی صفحه گزارش
بررسی گزارش‌های موجود در MSP
خلاصه
تمرین

فصل چهاردهم: ماکروها

ماکرو
ایجاد ماکرو
اجرای ماکرو
دسترسی به کدهای VBA
خلاصه

فصل پانزدهم: تنظیمات اصلی نرم‌افزار

دسترسی به تنظیمات نرم‌افزار
خلاصه

منابع و مآخذ



مقدمه مؤلف

سالیان سال است که از حیات هستی می‌گذرد و عناصر هستی پیاپی به دنبال وظیفه‌ای که به آنها واگذار شده عمر می‌گذرانند. زمان درگذر، خورشید حیات بخش، زمین مه‌آلود، کوه‌ها استوار، رودهای پرخروش روان می‌شوند و غبار هستی را برای شستشو به دریا می‌سپارند ...

به راستی چگونه جهان با این همه عظمت به این دقتی کنترل می‌شود؟

پیدایش جهان با برنامه‌ریزی شکل گرفته و حیات آن با کنترل در جریان است. انسان موجودی است که از خالق خویش الهام گرفته و در تلاش است تا نظمی به جهان بی‌نظم خویش دهد و آن را به کنترل خود درآورد. نظم میسر نمی‌شود مگر با برنامه‌ریزی و کنترل نمی‌شود مگر با نظارت.

در این کتاب می‌آموزید که پروژه چیست و چگونه می‌توان آن را برنامه‌ریزی و کنترل کرد.

اگر چه این کتاب می‌توانست بسیار زودتر از این در اختیار شما عزیزان قرار گیرد اما تلاش آن بود که این کتاب با زبانی ساده و قابل فهم مباحث را به گونه‌ای که برای همه علاقه‌مندان مباحث کنترل پروژه با هر رشته‌ای که خوانده‌اند، بیان کند تا به سادگی بتوانند مباحث را فرا گیرند.

نتیجه صبر و تلاش چند ساله ما بوسیله استقبال شما عزیزان به ثمر می‌نشیند. کم و کاستی‌ها را به بزرگواری خود بخشوده و برای ارتقا کتاب، آنها را با ما از طریق پیام الکترونیکی درمیان بگذارید.

باتشکر

عنایت توکلی Enayat.Tavakoli@Gmail.com

مهدی توکلی Tavakolimehdi@yahoo.com

